

Утверждено
Директором ИП Лузенинова Л.И.
Л.И.Лузениновой
01.06.2025 года

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ГОСТЕЙ, ПРОЖИВАЮЩИХ В ГОСТИНИЦЕ «Привал»

г. Ижевск, 2026 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об обработке и защите персональных данных (далее – Положение) разработано в целях обеспечения защиты прав и свобод гостей при обработке их персональных данных и устанавливает порядок обработки персональных данных Клиентов (гостей) отеля «Привал».

1.2. Положение разработано на основе:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Закона РФ от 25.06.1993 № 5242-1 «О праве граждан РФ на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах РФ»;
- Постановления Правительства РФ от 17.07.1995 № 713;
- Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации;
- иных нормативных правовых актов, действующих на территории Российской Федерации.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ИП Лузениновой Л.И. (далее – Оператор, Гостиница, Отель), расположенного по адресу: 426061, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Майская, д. 35а.

1.4. Положение обязательно для исполнения всеми сотрудниками Гостиницы, имеющими доступ к персональным данным гостей, и действует в отношении всех персональных данных, которые Оператор может получить от гостя в ходе предоставления гостиничных и сопутствующих услуг.

1.5. Использование услуг Отеля означает безоговорочное согласие гостя с настоящим Положением и указанными в нем условиями обработки его персональных данных.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПОЛОЖЕНИИ

- Гостиница (Отель) – организация, предоставляющая гостиничные услуги гостю.
- Гость (Клиент) – физическое лицо, потребитель гостиничных услуг, субъект персональных данных.
- Гостиничные услуги – комплекс услуг по обеспечению временного проживания в гостинице, включая сопутствующие услуги.

- Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
- Оператор – юридическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных.
- Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

3. ЦЕЛИ СБОРА И ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ГОСТЕЙ

Оператор обрабатывает персональные данные гостей в следующих целях:

- 3.1. Оформление и подтверждение бронирования номеров;
- 3.2. Заселение, регистрация и размещение гостей в отеле;
- 3.3. Регистрация граждан по месту пребывания в соответствии с законодательством РФ (передача данных в органы МВД);
- 3.4. Предоставление дополнительных услуг (питание, конференц-зал и др.);
- 3.5. Обработка платежей, в том числе с использованием банковских карт и систем эквайринга;
- 3.6. Ведение бухгалтерского и налогового учета, оформление закрывающих документов (счета, чеки, акты);
- 3.7. Информирование гостей об услугах, акциях и специальных предложениях Отеля (при наличии отдельного согласия);
- 3.8. Улучшение качества обслуживания, анализ предпочтений гостей;
- 3.9. Обеспечение безопасности гостей и имущества Отеля.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ГОСТЕЙ

Оператор обрабатывает следующие персональные данные гостей:

- 4.1. Обязательные для предоставления гостиничных услуг (предоставляются при заселении) :
 - фамилия, имя, отчество (при наличии);
 - данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан);
 - дата и место рождения;
 - адрес регистрации (места жительства);
 - контактный номер телефона;
 - адрес электронной почты (при бронировании онлайн).

4.2. Дополнительные данные (обрабатываются при наличии отдельного согласия гостя) :

- дата рождения (для специальных предложений и поздравлений);
- сведения о составе семьи, совместно проживающих лицах;
- иные данные, добровольно предоставленные гостем.

4.3. Данные, собираемые автоматически при использовании Сайта Отеля:

- IP-адрес;
- данные о браузере и устройстве;
- файлы cookie;
- информация о посещенных страницах и действиях на Сайте.

5. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных гостей являются:

- согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- исполнение договора, стороной которого является субъект персональных данных (п. 5 ч. 1 ст. 6 152-ФЗ);
- исполнение обязанностей, предусмотренных законодательством РФ, в том числе по регистрации граждан по месту пребывания (п. 2 ч. 1 ст. 6 152-ФЗ);
- договор возмездного оказания услуг (подписанная регистрационная карта) между гостем и Отелем.

5.2. С 1 сентября 2025 года согласие на обработку персональных данных оформляется отдельным документом и не включается в текст договора или иных документов.

6. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Все персональные данные сотрудники Гостиницы получают непосредственно от субъекта персональных данных – гостей и только с их личного согласия.

6.2. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ.

6.3. Обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без их использования.

6.4. Сроки хранения персональных данных гостей:

- персональные данные гостей хранятся в течение сроков, установленных законодательством для хранения документов бухгалтерского и налогового учета;
- согласие на обработку персональных данных хранится 3 года после его отзыва или истечения срока действия;
- регистрационные карты и иные документы, содержащие персональные данные гостей, хранятся в течение сроков, установленных правилами делопроизводства и архивного дела.

6.5. После достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей персональные данные подлежат уничтожению или обезличиванию.

7. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ (ГОСТЕЙ)

Гость (субъект персональных данных) имеет право:

- 7.1. Получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных;
- 7.2. Требовать уточнения, блокирования или уничтожения своих персональных данных в случае, если они являются неполными, устаревшими, недостоверными или получены незаконно;
- 7.3. Отозвать свое согласие на обработку персональных данных в любое время;
- 7.4. Обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзор) или в судебном порядке.

8. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Оператор предпринимает следующие меры для обеспечения безопасности персональных данных гостей:

- 8.1. Назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- 8.2. Утверждение локальных актов, определяющих политику организации в отношении обработки персональных данных;
- 8.3. Ограничение доступа к персональным данным – доступ имеют только сотрудники, допущенные к обработке персональных данных;
- 8.4. Применение организационных и технических мер защиты информации;
- 8.5. Обеспечение сохранности материальных носителей персональных данных;
- 8.6. Обеспечение конфиденциальности персональных данных;
- 8.7. Контроль за действиями сотрудников при работе с персональными данными.

9. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

9.1. Оператор вправе передавать персональные данные гостей третьим лицам в следующих случаях:

- при передаче данных в органы МВД для регистрации граждан по месту пребывания (обязанность, предусмотренная законодательством);
- при передаче данных в уполномоченные государственные органы в случаях, предусмотренных законодательством РФ;

- при привлечении третьих лиц для оказания услуг (эквайринг, платежные системы, системы онлайн-бронирования) – на основании договора поручения обработки персональных данных;
- с письменного согласия субъекта персональных данных.

9.2. При передаче персональных данных Оператор обеспечивает соблюдение требований законодательства о защите персональных данных.

9.3. Сбор персональных данных граждан РФ с использованием баз данных, находящихся за пределами территории РФ, не допускается.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Сотрудники Гостиницы, имеющие доступ к персональным данным гостей, обязаны соблюдать требования настоящего Положения и несут персональную ответственность за его нарушение.

11. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

11.1. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет подписывается самим несовершеннолетним при наличии согласия законного представителя.

11.2. За несовершеннолетних, не достигших 14 лет, согласие дает законный представитель.

12. ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ ГОСТЕЙ С ПОЛОЖЕНИЕМ

12.1. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Отеля и в доступном для ознакомления месте в здании Гостиницы.

12.2. При заселении каждый гость имеет право ознакомиться с настоящим Положением. Сотрудник ресепшн обязан предоставить текст Положения для ознакомления по требованию гостя.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Приказом руководителя Гостиницы и действует бессрочно до замены его новым Положением.

13.2. Оператор оставляет за собой право вносить изменения в настоящее Положение. Новая редакция Положения вступает в силу с момента ее утверждения.